

締切(必着)  
5月31日(水)

2023年度 大阪市子ども文化フェスティバル 参加申込書

94円分の切手を同封のうえ、「子ども文化フェスティバル」係まで郵送ください。

※空欄がないようご記入ください

●出演団体(母体)について

提出日: 月 日

ふりがな 出演 団体名			
団体所在 地	〒		
ふりがな 代表者名		ふりがな 担当者名	<input type="checkbox"/> ←代表者と同じ場合はチェック
書類等 郵送先	いずれかにチェック→ <input type="checkbox"/> 上記団体住所と同じ / <input type="checkbox"/> 担当者住所に送付(以下にご記入ください) 〒		

●担当者との連絡手段

各種ご連絡は原則メールで行います。メール以外の方法を希望される場合は連絡可能手段をご指定ください。  
※ただし、急ぎの場合、直接のご相談が必要な場合はお電話いたします。

メール	@ ※PDF ファイルは受け取れますか?… ( はい ・ いいえ ) ※パソコンアドレスからのメールが受信できるようにしておいてください。		
TEL(携帯)		TEL(固定電話)	
FAX	<input type="checkbox"/> ←FAX なしの場合はチェック		
メール以外の連絡手段を希望する方はどちらかにチェックを入れてください。 (メール連絡が可能な方でも、PDFファイル受取不可の場合は記入してください) → <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> 郵送			

●出演団体の活動内容について

活動趣旨・ 目的		団体発足日 年 月 日
主な活動 内容		
主な活動 日と場所		
入会 方法		
入会金 会費	入会金: 有 ( 円 ) ・ 無 / 会費: 有 ( 円 ) ・ 無	←会費の種別が複数ある場合 最高額を記入
団体構成 メンバー	*この欄は、団体に所属している全員についてご記入ください。今回のフェスティバルに出演するメンバーについては、別項で伺います こども:( )名 …【内訳】 幼児:( )名 小学生:( )名 中学生:( )名 指導者:( )名 指導者以外のおとな:( )名 高校生・学生:( )名	

●**出演希望日**（希望順に1, 2とご記入ください。ただし、ご希望に添えない場合があります）

日程	8月26日(土)	8月27日(日)	どちらでも良い
希望順			

申込多数の場合、18:00頃まで開催する可能性があります。17:30頃のご出演は可能ですか？	
いずれかに○を→	1. 可能      2. 難しい

●**打合せ希望日**（希望順に1, 2とご記入ください。ただし、ご希望に添えない場合があります）

日程	7月12日(水)	7月13日(木)	どちらでも良い
希望順			

●**リハーサル希望日**（希望順に1, 2… とご記入ください。ただし、ご希望に添えない場合があります）

リハーサルと本番の間が1週間程度空きますのでご注意ください。翌週に設定すると、2学期が始まり、子ども達が参加しづらい可能性が高いと考えこの日程にしておりますが、この期間中のリハーサル参加が難しい場合は一度ご相談ください。

※1グループ最大50分/原則、午前…9:30～12:30 午後…13:30～16:30 の間で割り振ります。

8月	15日(火)	16日(水)	17日(木)	18日(金)	19日(土)	20日(日)	いつでも良い					
時間帯	午前	午後	午前	午後	午前	午後	午前	午後	午前	午後	午前	午後
希望順												

●**出演内容**（空欄のないようご記入ください。記入スペースが足りない場合は、別紙添付可）

上演ジャンル(演劇、踊り、ミュージカルなど具体的に)	
上演内容の詳細	
<p>*現在詳細が未定の場合も、構想している内容について、決まっている範囲でお書きください。申込多数で選考になる場合、参考にさせていただきます。「未定」のみ記載されている場合は、内容が把握できませんので、受付いたしません。</p> <p>*未定部分がある場合は、どの部分が未定か いつごろ決定予定か、を明記してください。</p> <p>*初申込の場合、発表内容を記録した映像や写真があれば、参考資料として送付してください(任意)。</p>	
所要時間	( )分 (10分以上～最大25分) ※実際の上演時間のみ(舞台上の準備時間は除く)
出演者数	【こども】 幼児:( )名、小学生:( )名、中学生:( )名 【おとな】 ( )名
引率者数	指導者:( )名 その他大人:( )名
貸出し希望	パイプイス・長机・ピアノ・マイク など 大型のセットの有無 (有/下記に記入・無)
搬入車両使用	<input type="checkbox"/> 希望しない ・ <input type="checkbox"/> 希望する (方法を別途打合せします。原則1台のみ) 舞台の搬入口は地域との共用部分に面しており、搬入出時の止め置き利用は事前に申請いただき管理する必要があります。また、複数団体が交替で利用しますので、出演時間に合わせて使用時間をセンターが指定します。なお、駐車場は施設の地下にあります。台数に限りがあり(17台)、事前確保はできません。
<p><b>ご確認のうえ、チェックを入れてください。</b></p> <p><input type="checkbox"/> 募集要項の記載内容はすべて了承いただいていますか？</p> <p><input type="checkbox"/> 別紙「新型コロナウイルス感染拡大防止にかかるご依頼事項について」はご了承いただけましたか？ (必ずお目通しいただいてから、チェックを入れてください)</p>	